



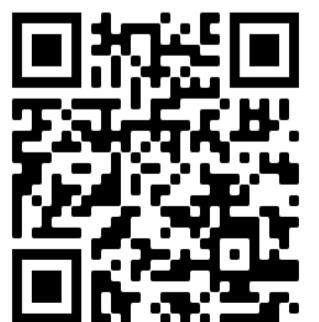
HERZLICH WILLKOMMEN AN DER UNIVERSITÄT PADERBORN!

ONLINE-INFORMATIONSBROSCHÜRE FÜR NEUE MITARBEITENDE

Wir freuen uns, Sie als neue Mitarbeiterin bzw. neuen Mitarbeiter begrüßen zu dürfen. Um Ihnen den Einstieg zu erleichtern, haben wir Ihnen in einer Online-Broschüre einige Informationen zusammengestellt, die Ihnen als Orientierung dienen und einen ersten Überblick über die Strukturen der Universität geben sollen. Darüber hinaus finden Sie praktische Hinweise, die Ihr Arbeits- bzw. Dienstverhältnis betreffen.

Die Informationsbroschüre steht Ihnen unter diesem Link zur Verfügung:

<http://go.upb.de/informationsbroschuere>



- **A. Grußwort der Vizepräsidentin für Wirtschafts- und Personalverwaltung**

- **B. Die Universität Paderborn stellt sich vor**

- Organisationsplan der Universität
- Die 5 Fakultäten der Universität Paderborn
- Zentrale Hochschulverwaltung
- Lagepläne der Universität
- Anfahrt zur Universität Paderborn

- **C. Informationen rund um Ihren Arbeitsplatz**

- Formulare
- Erste Schritte: Check-Liste für neue Beschäftigte und deren Startbegleitende
- Erstellung eines Uni-Accounts für Beschäftigte zur Nutzung von IT-Diensten
- Schlüsselverwaltung
- Informationen zur Arbeitszeit
- Gleitzeit
- Erholungsurlaub/Sonderurlaub/Arbeitsbefreiung
- Krankheit/ Dienst- und Arbeitsunfähigkeit
- Beihilfen in Krankheitsfällen
- Dienstreisen und Dienstgänge
- LBV: Informationen zu Gehaltsabrechnung
- VBL: Betriebliche Altersversorgung im öffentlichen Dienst
- Alternierende Telearbeit
- Nebentätigkeiten
- Lehrverpflichtung
- Lehraufträge

- **D. Organisation und Verwaltung**

- Raumvergabe/-überlassung
- Beschaffung
- Rechnungsbearbeitung
- Betriebstechnik – Störungsmeldungen
- Mitbringen und Benutzen von privaten Gegenständen in Räumen der Universität
- Telefongespräche
- Postsendung - Versand – Zustellung
- Drucken, Scannen, Kopieren



- **E. Arbeits-, Gesundheits- und Umweltschutz**

- Arbeitssicherheit
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (BGM)
- Chemikalien und Abfälle
- Betriebsärztlicher Dienst
- Brandschutz
- Dienst-/ Arbeitsunfälle
- Haustierverbot

- **F. Interessenvertretungen und Beauftragte**


- Personalräte
- Mittelbauvertretungen
- Schwerbehindertenvertretung
- Gleichstellungsbeauftragte
- Gleichstellungsbüro
- Schutz vor sexueller Belästigung
- Jugend- und Auszubildendenvertretung
- Datenschutzbeauftragte
- Kontaktpersonen für Suchtfragen
- Bündnis gegen Depression

- **G. Angebote für Beschäftigte**

- Interne Fort- und Weiterbildung
- Personalentwicklung
- Zentrum für Sprachlehre
- International Office
- Stabsstelle Bildungsinnovationen und Hochschuldidaktik
- Kompetenzzentrum Schreiben
- Technologietransfer- und Existenzgründungs-Center der UPB (TecUP)
- Familien-Service-Büro
- Universitätsbibliothek
- Zentrum für Informations- und Medientechnische Dienste (ZIM)
- Universitätsarchiv
- Presse, Kommunikation und Marketing
- Angebote des Studierendenwerks
- Hochschulsport
- Kulturelle Angebote
- Uni-Shop



KONTAKT



Sollten Sie weitere Fragen haben, kontaktieren Sie bitte die jeweils genannten Ansprechpartner*innen, die Ihnen gerne telefonisch oder persönlich weiterhelfen.

Bei Fragen oder Anregungen zum Willkommenspaket oder zur Informationsbroschüre für Beschäftigte kontaktieren Sie gerne die Personalentwicklung.

Sachgebiet 4.5 Personalentwicklung

Stefanie Jürgehake (Leitung)

Tel: 2543,

E-Mail: juergenhake@zv.uni-paderborn.de

Dr. Caroline Wozny

Tel: 3588,

E-Mail: Wozny@zv.uni-paderborn.de

Dr. Johanna Braukmann

Tel: 3587,

E-Mail: Braukmann@zv.uni-paderborn.de

Lea Dören

Tel: 2529,

E-Mail: Doeren@zv.uni-paderborn.de



www.uni-paderborn.de/zv/4-5/personalentwicklung